

УТВЕРЖДЕНО

Высшим коллегиальным органом
управления некоммерческой организации
«Фонд содействия капитальному ремонту
города Севастополя» – Советом Фонда

протокол заседания
от «25» января 2017 г. №14

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупках товаров, работ, услуг для нужд некоммерческой организации «Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя» (в новой редакции)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о закупках, товаров, работ, услуг для нужд некоммерческой организации «Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя» (далее – Положение) разработано в связи с вступлением в силу пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», в соответствии с частью 1.1 статьи 180 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение применяется при проведении закупок товаров, работ, услуг для осуществления деятельности некоммерческой организации «Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя» (далее – Фонд, региональный оператор), за исключением случаев, связанных с:

- привлечением Фондом подрядных организаций в соответствии с частью 5 статьи 182 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- осуществлением отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора в соответствии с частью 1 статьи 187 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- осуществлением отбора российских кредитных организаций для открытия счета (счетов), депозитного счета (счетов), а также специального счета (счетов), если вопрос о выборе российской кредитной организации считается переданным на усмотрение Фонда, в соответствии с пунктом 3 статьи 180 ЖК РФ.

1.3. Термины, применяемые в настоящем Положении:

Заказчик – региональный оператор.

Комиссия по осуществлению закупок – коллегиальный орган,

создаваемый Заказчиком для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Официальный сайт – сайт регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.fskr92.ru.

Единая информационная система – единая информационная система в сфере закупок планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Специализированная организация – юридическое лицо, привлекаемое заказчиком для осуществления функций по подготовке и проведению электронного аукциона.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющее поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг Заказчику.

Участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее – офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) являются: открытый конкурс (далее – конкурс), аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион), запрос котировок и запрос предложений, проводимые в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон 44-ФЗ).

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – способ закупки в результате которой Заказчиком заключается гражданско-правовой договор, с одним поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения конкурентных закупок, осуществляемый в соответствии с требованиями статьи 93 закона 44-ФЗ.

В настоящем Положении используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Целями настоящего Положения являются:

- обеспечение эффективного использования денежных средств;
- расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Заказчика;

- развитие добросовестной конкуренции;
- обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок;
- предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок;
- создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с наиболее выгодными показателями цены, качества и надежности.

1.5. Нормативно-правовым регулированием организации и обеспечения закупок в том числе является:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее-135-ФЗ);

- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части использования способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- постановление Правительства Российской Федерации от 04.02.2015 № 99 «Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям» (далее - постановление 99-ПП РФ);

- постановление Правительства Российской Федерации от 26.09.2016 № 968 «Об ограничениях и условиях доступа отдельных видов радиоэлектронной продукции, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – постановление 968-ПП РФ);

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 21.03.2016 № 471-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронный форме (электронный аукцион)» (далее - распоряжение № 471-р);

- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные со способами определения поставщиков, предусмотренными законом 44-ФЗ.

1.6. Настоящее Положение размещается на сайте Фонда. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, также подлежат размещению на вышеуказанном сайте.

2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК

2.1. Информация о закупках, проводимых конкурентным способом подлежит размещению на официальном сайте регионального оператора либо на электронной площадке.

2.2. Заказчик вправе дополнительно разместить информацию о проведении закупки на иных информационных ресурсах, а также в средствах массовой информации.

2.3. Все изменения и дополнения, вносимые в документацию о проведении закупки, также размещаются на официальном сайте регионального оператора либо на электронной площадке.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

3.1. Планирование закупок осуществляется исходя из определенных в соответствии с частью 1.1. статьи 180 Жилищного кодекса Российской Федерации целей осуществления закупок.

3.2. Заказчик размещает на официальном сайте план закупок, способом осуществления которых является конкурс, электронный аукцион, запрос котировок, запрос предложений на календарный год, в котором будут производиться закупки товаров, оказание услуг, выполнение работ по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.3. Проведение закупок, указанных в пункте 3.2, осуществляется в соответствии с планом закупок. Не допускается проведение закупок без включения соответствующей закупки в план закупок.

3.4. План закупок утверждается приказом директора Фонда, с учетом финансового плана деятельности Фонда на соответствующий год, утвержденного высшим коллегиальным органом управления – Советом Фонда.

3.5. Утвержденный план закупок подлежит размещению на официальном сайте в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его утверждения, но не позднее 31 декабря текущего года.

3.6. Измененный план-закупок подлежит размещению на официальном сайте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его корректировки. Измененный план закупок утверждается приказом директора Фонда.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ЗАКУПКАМ

4.1. Выбор поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Фонда, осуществляется комиссией, состав которой, а также лица, выполняющие функции секретаря и председателя комиссии, определяются приказом директора Фонда (далее - комиссия).

4.2. В Фонде создается единая комиссия, в состав которой входят работники Фонда. При необходимости осуществления закупки специфического товара, работы, услуги в состав комиссии приказом директора Фонда могут

включаться независимые эксперты, специалисты в области осуществления закупки, не являющиеся работниками Фонда.

4.3. Комиссия осуществляет прием и учет заявок участников, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупках, определение победителей закупок, ведение протоколов закупок, их размещение на сайте Фонда и иные функции, предусмотренные настоящим положением и положением о комиссии.

4.4. Количество членов Комиссии должно быть не менее чем 5 (пять).

4.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены секретарем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Замена члена комиссии допускается только по решению директора Фонда и оформляется приказом до проведения заседания комиссии.

4.6. Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.7. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупок (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупках либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупок (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупок).

4.8. Решения комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписывают все члены комиссии, принявшие участие в заседании.

5. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

5.1. Заказчик вправе привлечь специализированную организацию для выполнения функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона, в том числе для разработки документации об электронном аукционе, размещения на официальном сайте извещения о проведении электронного аукциона, направления приглашений принять участие в электронном аукционе, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены договора, предмета и существенных условий договора об оказании услуг, утверждение проекта договора об оказании услуг, документации об электронном аукционе и подписание договора об оказании услуг осуществляются заказчиком.

5.2. Специализированная организация осуществляет указанные в пункте 5.1. настоящего Положения функции от имени заказчика. При этом, права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у заказчика.

5.3. Специализированная организация не может быть участником закупки, в рамках которой эта организация осуществляет функции, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ

6.1. Расчет и обоснование начальной (максимальной) цены договора осуществляются в соответствии с положениями закона 44-ФЗ, приказа Министерства экономического развития РФ от 2 октября 2013 г. № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», иными нормативными правовыми актами, регулирующими расчет и обоснование НМЦ.

6.2. Обоснование начальной (максимальной) цены договора оформляется в виде приложения к документации закупки, осуществляемой конкурентным способом, либо протокола при определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в котором в том числе указываются:

- методы формирования начальной (максимальной) цены;
- реквизиты полученных от поставщиков ответов на запросы информации о ценах, если источником информации о ценах на товары (работы, услуги) являются полученные от поставщиков сведения о ценах;
- реквизиты договора в случае выбора заказчиком в качестве источника информации о ценах товаров (работ, услуг) ранее заключенного заказчиком договора;
- адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- подробный расчет начальной (максимальной) цены, если Заказчик осуществляет расчет начальной (максимальной) цены договора;
- иные реквизиты источников информации, на основании которой установлена начальная (максимальная) цена.

6.4. Материалы обоснования начальной (максимальной) цены договора, в том числе полученные от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответы, графические изображения снимков экрана («скриншот» страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет) должны храниться вместе с документацией о закупке не менее трех лет.

7. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

7.1. При осуществлении закупок используются конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), проводимые в порядке, предусмотренном законом 44-ФЗ, или осуществляются закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с требованиями статьи 93 закона 44-ФЗ.

7.2 Выбор способа проведения закупки осуществляется в соответствии с Перечнем «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)», утвержденным распоряжением № 471-р.

7.3. При осуществлении закупок путем проведения электронного аукциона к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг предъявляются дополнительные требования согласно постановлению № 99.

7.4. При осуществлении закупок отдельных видов радиоэлектронной продукции, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, предъявляются требования, предусмотренные постановлением № 968.

8. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ

8.1. В случае, если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета.

8.2. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 10 млн рублей, и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник, помимо предоставления обоснования снижения цены, обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

8.3. В случае неисполнения установленных требований победитель или участник конкурентной закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

9. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕННЫХ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

9.1. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола, определяющего в соответствии с положениями закона 44-ФЗ победителя конкурентной закупки, либо участника конкурентной закупки, с которым должен быть заключен договор в соответствии с положениями закона 44-ФЗ, передает победителю либо такому участнику проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурентной закупки либо таким участником в проект договора,

прилагаемый к документации о закупке.

9.2. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее 10 (десяти) календарных и не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола, определяющего в соответствии с требованиями закона 44-ФЗ победителя конкурентной закупки или участника конкурентной закупки, с которым должен быть заключен договор.

9.3. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, независимой гарантии, выданной банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения или внесения обеспечительного платежа на расчетный счет Заказчика в размере обеспечения исполнения договора, указанном в документации о закупке. Способ обеспечения исполнения договора определяется таким участником конкурентной закупки самостоятельно.

9.4. В случае если победитель конкурентной закупки или участник конкурентной закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер, или участник конкурентной закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора в срок, предусмотренный документацией о закупке, не представил Заказчику подписанный договор на условиях, указанных в поданной участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурентной закупке и в документации о конкурентной закупке, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель конкурентной закупки или участник конкурентной закупки, заявке на участие в конкурентной закупке которого присвоен второй номер, победитель конкурентной закупки или участник конкурентной закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

9.5. В случае признания уклонившимся от заключения договора победителя конкурентной закупки или участника конкурентной закупки внесенные денежные средства в качестве обеспечения заявки участнику конкурентной закупки не возвращаются.

9.6. В случае если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием об обязанности победителя конкурентной закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурентной закупки, заявке на участие в конкурентной закупке которого присвоен второй номер; с участником конкурентной закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. При этом заключение договора для участника конкурентной закупки, которому присвоен второй номер либо который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

В случае уклонения участника конкурентной закупки, занявшего второе место, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием

об обязанности такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

9.7. Сведения о заключенном договоре, сведения о его изменении, расторжении, исполнении размещаются Заказчиком на официальном сайте в течение трех рабочих дней.

10. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Изменение договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон.

10.2. Заказчик вправе изменить не более чем на 10% предусмотренный договором объем товаров, работ (услуг) при изменении потребности в таких товарах, работах (услугах), на выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ (услуг), не предусмотренных договором, но связанных с работами (услугами), предусмотренными договором. Цена единицы дополнительно поставляемого товара, оказываемой услуги (работы) должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, работы (услуги).

11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

11.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам конкурентной закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем конкурентной закупки.

11.4. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик обязан предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором, а также обратиться к поставщику (подрядчику, исполнителю) с требованием о возмещении понесенных убытков при их наличии.

11.5. Расторжение договора влечет за собой прекращение обязательств сторон договора по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место быть до расторжения договора.

11.6. Решение стороны об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения контракта.

12. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ

12.1. Любой участник закупки имеет право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном статьей 18.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в уполномоченный орган на действия (бездействие) Заказчика, закупочной комиссии, ее членов, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника конкурентной закупки.

Приложение
к Положению о закупках товаров, работ,
услуг для нужд некоммерческой организации
«Фонд содействия капитальному ремонту
города Севастополя»
(форма)

ПЛАН

**закупок товаров, работ услуг для нужд некоммерческой организации
«Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя»
на _____ год**

Наименование заказчика			Некоммерческая организация «Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя»					
Адрес местонахождения заказчика			г. Севастополь, Фиолентовское шоссе д. 1/1					
Телефон заказчика			(8692) 53-71-70					
Электронная почта заказчика			info@fsk92.ru					
ИНН			920101001					
КПП			67000000000					
ОКАТО								
	Условия договора					График осуществления процедур закупки		
№ п/п	Предмет договора	Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупляемым товарам, работам, услугам	Единица измерения	Стоимость с НДС, руб.	Обоснование закупки	Планируемая дата или период размещения извещения о закупке	Срок исполнения договора (месц, год)	Способ закупки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								

Составил: _____ (ФИО, должность)
Согласовал: _____ (ФИО, должность)