



## ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» 07.2020

№ 340-ПП

Об утверждении Порядка предоставления некоммерческой организации «Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя» субсидии из бюджета города Севастополя на капитальный ремонт многоквартирных домов (общего имущества), расположенных на территории города Севастополя

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.03.2020 № 732-р «Об обеспечении казначейского сопровождения», постановлениями Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 18.02.2015 № 118-ЗС «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах на территории города Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 05.12.2019 № 555-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Правительства Севастополя от 21.11.2016 № 1112-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Севастополя» Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления некоммерческой организации

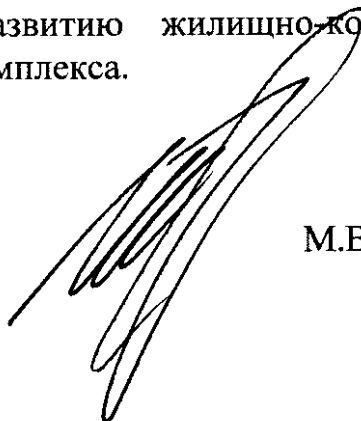
000890

«Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя» субсидии из бюджета города Севастополя на капитальный ремонт многоквартирных домов (общего имущества), расположенных на территории города Севастополя.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по вопросам реализации единой государственной политики города Севастополя по развитию жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора города Севастополя



М.В. Развожаев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 09.07.2020 № 340-ПП

## ПОРЯДОК

предоставления некоммерческой организации «Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя» субсидии из бюджета города Севастополя на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, механизм и условия предоставления средств бюджета города Севастополя (далее – субсидия) некоммерческой организации «Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя» (далее – некоммерческая организация) на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя.

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации на оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в рамках реализации мероприятия 2.1 «Капитальный ремонт многоквартирных домов города Севастополя» подпрограммы 9 «Ремонт и капитальный ремонт, благоустройство общественных территорий и зданий, содержащих жилые помещения, обновление парка наземного транспорта» государственной программы города Севастополя «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 21.11.2016 № 1112-ПП.

3. Субсидия предоставляется некоммерческой организации в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете города Севастополя на текущий финансовый год и плановый период, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является увеличение количества многоквартирных домов, в том числе являющихся объектами культурного наследия, расположенных на территории города Севастополя, в которых оказаны услуги и (или) выполнены работы по капитальному ремонту общего имущества.

Предельный объем средств субсидии и показатель результативности использования субсидии на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя, на 2020 год указываются в приложении № 1 к настоящему

Порядку и соглашению о предоставлении из бюджета города Севастополя субсидии некоммерческой организации (далее – Соглашение).

4. Главным распорядителем бюджетных средств является Департамент городского хозяйства города Севастополя (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

5. Получателем субсидии является региональный оператор – некоммерческая организация «Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя» (далее – Получатель субсидии).

6. Адресный перечень многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя, в которых планируется оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества, утверждается приказом Главного распорядителя бюджетных средств, который должен содержать информацию о сроках и видах капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя, а также объеме средств субсидии по каждому многоквартирному дому отдельно, определенном на основании сметных расчетов либо исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, утвержденной постановлением Правительства Севастополя в соответствии с частью 4 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель бюджетных средств вправе перераспределять денежные средства на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя, указанных в приказе Главного распорядителя бюджетных средств, в пределах объема средств субсидии.

7. Субсидия предоставляется Получателю субсидии на основании Соглашения, заключенного между Главным распорядителем бюджетных средств и Получателем субсидии по форме, утвержденной Департаментом финансов города Севастополя, определяющего взаимные обязательства и ответственность сторон.

8. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

1) у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Севастополя;

3) Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не должна быть

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. Перечень документов, представляемых Получателем субсидии Главному распорядителю бюджетных средств для получения субсидии:

1) заявка на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – заявка);

2) копии учредительных документов;

3) документ об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) документ, подписанный руководителем или уполномоченным лицом, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по возврату

в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед бюджетом города Севастополя;

5) сведения о том, что Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, рассматриваются Главным распорядителем бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня их поступления Главному распорядителю бюджетных средств от Получателя субсидии, в том числе:

1) проверяется их комплектность и достоверность, а также соответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

11. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель бюджетных средств направляет Получателю субсидии уведомление о принятом решении.

12. Основания для отказа в предоставлении субсидии (заключении Соглашения):

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие Получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в настоящем Порядке.

13. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключенным в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, в пределах объема утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

14. Главный распорядитель бюджетных средств формирует и предоставляет в адрес Департамента финансов города Севастополя заявку на выделение предельных объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Департамент финансов города Севастополя на основании заявки на выделение предельных объемов финансирования доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета города Севастополя.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня заключения Соглашения на основании заявки осуществляет перечисление субсидии с лицевого счета Главного распорядителя бюджетных средств на лицевой счет, открытый Получателем субсидии в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю для расчетов, в которых используется субсидия, предоставленная на основании Соглашения.

15. Регистрация и учет бюджетных обязательств осуществляются Главным распорядителем бюджетных средств в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю.

16. Средства субсидии отражаются Получателем субсидии в бухгалтерском учете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии могут использоваться Получателем субсидии в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя бюджетных средств, принимаемым в форме правового акта по согласованию с Департаментом финансов города Севастополя, в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, в отношении которых в установленном порядке не подтверждена необходимость их направления на те же цели в очередном финансовом году, в объеме неподтвержденных остатков подлежат возврату в бюджет города Севастополя в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Предоставление остатков средств субсидии в очередном финансовом году осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

18. Главный распорядитель бюджетных средств в порядке завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляет возврат в бюджет города Севастополя остатков субсидии, не использованных в текущем финансовом году, а также остатков субсидии, не использованных

Получателем субсидии и возвращенных им согласно пункту 17 настоящего Порядка.

19. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения установленных значений показателей результативности использования субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидии.

Соглашением определяется срок и форма представления отчета о достижении показателей результативности использования субсидии, указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку.

20. В случае установления факта нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения направляет в адрес Получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

В случае недостижения показателя результативности использования субсидии после представления отчета Получателем субсидии в сроки, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня получения отчета направляет в адрес Получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии, по которым у Получателя субсидии в текущем финансовом году отсутствуют обязательства по заключенным договорам на выполнение и оплату работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя, за счет средств субсидии.

21. Субсидия, использованная с нарушением условий, установленных при ее предоставлении и при недостижении показателя результативности использования субсидии, должна быть возвращена Получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 20 настоящего Порядка.

22. При невозвращении средств субсидии в бюджет города Севастополя Получателем субсидии в срок, указанный в пункте 21 настоящего Порядка, взыскание субсидии производится Главным распорядителем бюджетных средств в судебном порядке.

23. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется Получателем субсидии Главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 25 января года, следующего за отчетным, по форме, предусмотренной в Соглашении.

24. Главный распорядитель бюджетных средств ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Департамент финансов города Севастополя отчет о целевом использовании средств субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

25. Соблюдение условий, цели и порядка предоставления субсидии

Получателем субсидии подлежит обязательной проверке Главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля города Севастополя.

26. Составление и представление бюджетной и финансовой отчетности об использовании субсидий, а также контроль за их целевым и эффективным использованием и своевременным возвратом бюджетных средств осуществляются Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Контроль за соблюдением условий, цели, порядка предоставления субсидии Получателю субсидии и оценка эффективности ее расходования осуществляются органом государственного финансового контроля города Севастополя в соответствии с установленными полномочиями не реже одного раза за период действия Соглашения.

28. Отбор подрядных организаций для реализации цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется Получателем субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---



Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
некоммерческой организации «Фонд  
содействия капитальному ремонту города  
Севастополя» субсидии из бюджета  
города Севастополя на проведение  
капитального ремонта общего имущества  
многоквартирных домов, расположенных  
на территории города Севастополя

Предельный объем средств субсидии и показатель результативности  
использования субсидии, предоставляемой из бюджета города  
Севастополя на проведение капитального ремонта общего имущества  
многоквартирных домов, расположенных на территории города  
Севастополя, на 2020 год

№ п/п	Наименование показателя результативности	Срок исполнения	Объем субсидии (тыс. руб.)	Плановое значение показателя результативности
1.	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя	31.12.2020	300 000,00	24 многоквартирных дома

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
некоммерческой организации «Фонд  
содействия капитальному ремонту города  
Севастополя» субсидии из бюджета  
города Севастополя на проведение  
капитального ремонта общего имущества  
многоквартирных домов, расположенных  
на территории города Севастополя

Директору Департамента городского  
хозяйства города Севастополя

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации,  
наименование организации)

**ЗАЯВКА**

на предоставление субсидии в 20\_\_ году

В соответствии с постановлением Правительства Севастополя от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления некоммерческой организации «Фонд содействия капитальному ремонту города Севастополя» субсидии из бюджета города Севастополя на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя» и соглашением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» прошу предоставить в 20\_\_ году субсидию из бюджета города Севастополя на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Руководитель организации  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

\_\_\_\_\_

**Приложение № 3**  
**к Порядку предоставления**  
**некоммерческой организации «Фонд**  
**содействия капитальному ремонту города**  
**Севастополя» субсидии из бюджета**  
**города Севастополя на проведение**  
**капитального ремонта общего имущества**  
**многоквартирных домов, расположенных**  
**на территории города Севастополя**

**Отчет о целевом использовании средств субсидии из бюджета города Севастополя на проведение капитального ремонта**  
**общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории города Севастополя,**  
**за период \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**

Целевое направление средств	Объем субсидии (руб.)				Возвращено не использованных остатков получателем субсидии главному распорядителю в 20 ____ году (руб.)
	Плановые ассигнования в соответствии с соглашением	Профинансировано	Произведено расходов (кассовый расход) на конец отчетного периода	Остаток не использованных средств субсидии на конец отчетного периода	

\_\_\_\_\_