



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 08.2017

№ 602-ПП

Об утверждении Порядка передачи региональным оператором и (или) владельцем специального счета документов и информации, связанных с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, при изменении способа его формирования

В соответствии с частью 7 статьи 173 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 30.04.2014 № 6-ЗС «О системе исполнительных органов государственной власти города Севастополя», от 18.02.2015 № 118-ЗС «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах на территории города Севастополя» Правительство Севастополя постановляет:

1. Утвердить Порядок передачи региональным оператором и (или) владельцем специального счета документов и информации, связанных с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, при изменении способа его формирования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя Базарова В.В.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора города Севастополя,

Председателя Правительства Севастополя

Д.В. Овсянников

002806

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от « 17 » 08. 2017 № 602-ПП

ПОРЯДОК

передачи региональным оператором и (или) владельцем специального счета документов и информации, связанных с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, при изменении способа его формирования

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру передачи документов и информации, связанных с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее – фонд капитального ремонта) при изменении способа формирования фонда капитального ремонта.

2. В настоящем Порядке используются понятия «фонд капитального ремонта», «региональный оператор» и «владелец специального счета», определенные Жилищным кодексом Российской Федерации, а также понятие «уполномоченный Правительством Севастополя исполнительный орган государственной власти города Севастополя, осуществляющий деятельность в области организации обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Севастополя» (далее – уполномоченный орган), определенное Законом города Севастополя от 18.02.2015 № 118-ЗС «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах на территории города Севастополя» (далее – Закон города Севастополя от 18.02.2015 № 118-ЗС).

3. В случае принятия уполномоченным органом соответствующих решений об изменении способа формирования фонда капитального ремонта или изменении владельца специального счета на основании части 10 статьи 173, части 9 статьи 175 или части 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, владелец специального счета передает региональному оператору документы и информацию, связанные с формированием фонда капитального ремонта, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка (за исключением подпункта 4.1.1 и (или) пункта 4.2.), в срок не позднее 15 рабочих дней с момента получения соответствующего решения уполномоченного органа.

4. В случае принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о прекращении формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого является управляющая организация, товарищество собственников жилья или жилищный кооператив, и формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора, владелец специального счета предоставляет региональному оператору:

4.1. Документы и информацию, содержащие сведения о формировании фонда капитального ремонта:

4.1.1. Копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение об изменении способа формирования фонда капитального ремонта.

4.1.2. Справку кредитной организации (далее – банк) об открытии специального счета, на котором аккумулировались средства фонда капитального ремонта собственников помещений в многоквартирном доме.

4.1.3. Информацию о размере начисленных и уплаченных взносов на капитальный ремонт, начисленных и уплаченных пеней, предоставленных мер социальной поддержки и возмещения таких мер, о размере задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт, в отношении каждого собственника помещения в многоквартирном доме, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4.1.4. Информацию о взыскании задолженности по оплате собственниками помещений в многоквартирном доме взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в том числе судебные решения, документы, связанные с исполнительным производством. Информация о судебных решениях, исполненных после передачи документов, предусмотренных настоящим подпунктом, предоставляется дополнительно по мере ее поступления.

4.1.5. Сведения о всех операциях по специальному счету с приложением выписки банка по движению денежных средств с указанием остатка средств на специальном счете.

4.1.6. Информацию о банковских реквизитах счета, на который подлежит перечислению остаток фонда капитального ремонта.

4.1.7. Сведения о полномочиях лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

4.2. Документы, связанные с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

4.2.1. Копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение об оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

4.2.2. Информацию о размере средств, направленных на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в том числе размере предоставленной рассрочки оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при наличии).

4.2.3. Информацию о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в том числе копии договоров на оказание услуг и (или) выполнение работ, копия актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ (в том числе по форме КС-2, справки по форме КС-3), информация о сметах, проектах, заключениях) за весь период (при наличии).

4.2.4. Информацию об имеющейся задолженности по оплате оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и ее размере.

4.2.5. Информацию о кредитах, займах, привлеченных в целях финансирования услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, с приложением копии договора кредита, займа, а также информацию о погашении таких кредитов, займов (при наличии).

4.2.6. Справку банка о возврате кредита, займа, полном погашении задолженности по оплате оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, подлежащей погашению за счет фонда капитального ремонта.

4.3. Иные документы, связанные с формированием и использованием фонда капитального ремонта (при наличии).

5. В случае принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о прекращении формирования фонда капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора и формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого является управляющая организация, товарищество собственников жилья или жилищный кооператив, региональный оператор предоставляет владельцу специального счета:

5.1. Документы и информацию, содержащие сведения о формировании фонда капитального ремонта:

5.1.1. Копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение об изменении способа формирования фонда капитального ремонта.

5.1.2. Справку банка об открытии специального счета, владельцем которого являлся региональный оператор и на котором аккумулировались средства фонда капитального ремонта собственников помещений в многоквартирном доме.

5.1.3. Информацию о размере начисленных и уплаченных взносов на капитальный ремонт, начисленных и уплаченных пеней, предоставленных мер социальной поддержки и возмещения таких мер, о размере задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт, в отношении каждого собственника помещения в многоквартирном доме, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5.1.4. Информацию о взыскании задолженности по оплате собственниками помещений в многоквартирном доме взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в том числе судебные решения, документы, связанные с исполнительным производством. Информация о судебных решениях, исполненных после передачи документов, предусмотренных настоящим подпунктом, предоставляется дополнительно по мере ее поступления.

5.1.5. Сведения о всех операциях по специальному счету

с приложением выписки банка по движению денежных средств с указанием остатка средств на специальном счете.

5.1.6. Сведения о полномочиях лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

5.2. Документы, связанные с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

5.2.1. Копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение об оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

5.2.2. Информацию о размере средств, направленных на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в том числе размере предоставленной рассрочки оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при наличии).

5.2.3. Информацию о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в том числе копии договоров на оказание услуг и (или) выполнение работ, копия актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ (в том числе по форме КС-2, справки по форме КС-3), информация о сметах, проектах, заключениях) за весь период (при наличии).

5.3. Иные документы, связанные с формированием и использованием фонда капитального ремонта (при наличии).

6. Информация, указанная в пунктах 4 и 5, формируется по состоянию на первое число месяца, следующего за месяцем, в котором решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решение уполномоченного органа вступило в силу.

7. Документы и информация, предусмотренные пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, подлежат передаче в бумажном и (или) электронном виде в пятнадцатидневный срок, исчисляемый в календарных днях со дня вступления в силу решения общего собрания собственников помещений.

8. Документы и информация на бумажном носителе должны быть подписаны уполномоченным лицом со стороны владельца специального счета и регионального оператора, заверены печатью (при наличии печати), прошиты и заверены в месте сшивки подписью и печатью (при наличии печати).

9. Документы и информация, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, передаются владельцу специального счета и (или) региональному оператору по акту приема-передачи документов и информации, связанных с формированием фонда капитального ремонта при изменении способа его формирования, по многоквартирному дому (далее – Акт) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. В Акте указывается следующая информация:

- перечень документов, передаваемых и принимаемых по Акту;
- сведения о дате и месте составления Акта;

- сведения об уполномоченных лицах, подписавших Акт (фамилия, инициалы, должность, вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия указанных лиц).

10. В случае ведения системы учета фонда капитального ремонта в электронной форме документы и информация могут передаваться в электронном виде с заверением электронной цифровой подписью.

11. Передающая сторона (региональный оператор или владелец специального счета) обязана уведомить принимающую сторону о необходимости получения документов и информации письменно. Сообщение о необходимости получения документов и информации должно быть направлено любым способом, позволяющим достоверно подтвердить его получение владельцем специального счета и (или) региональным оператором, и содержать информацию о дате и времени передачи документов и информации.

12. В течение трех рабочих дней после перечисления остатка денежных средств в срок, установленный частью 5.1 статьи 7 Закона города Севастополя от 18.02.2015 № 118-ЗС, региональный оператор обязан передать владельцу специального счета копию платежного поручения с отметкой кредитной организации о перечислении остатка денежных средств со счета регионального оператора на специальный счет.

13. В течение трех рабочих дней после перечисления остатка денежных средств в срок, установленный частью 6 статьи 173 Жилищного кодекса Российской Федерации, владелец специального счета обязан передать региональному оператору копию платежного поручения с отметкой банка о перечислении остатка денежных средств со специального счета на счет регионального оператора и выписку из банка с информацией о зачисленных и оплаченных суммах по специальному счету для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома.

14. Документы и информация передаются региональным оператором или владельцем специального счета с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Приложение № 2
к Порядку передачи региональным
оператором и (или) владельцем
специального счета документов
и информации, связанных
с формированием фонда
капитального ремонта общего
имущества в многоквартирном
доме, при изменении способа
его формирования

АКТ

приема-передачи документов и информации, связанных с формированием
фонда капитального ремонта при изменении способа его формирования,
по многоквартирному дому

(наименование населенного пункта, улицы, номера дома)

Место составления Акта приема-передачи:

Дата составления Акта приема-передачи: _____

Перечень передаваемых и принимаемых документов и информации,
связанных с формированием фонда капитального ремонта общего имущества
в многоквартирном доме, при изменении способа его формирования:

1) _____

(наименование передаваемого/принимаемого документа, количество экземпляров
и количество листов, наличие электронной версии)

2) _____

(наименование передаваемого/принимаемого документа, количество экземпляров
и количество листов, наличие электронной версии)

*(Примечание: Перечень документов, передаваемых в связи с изменением способа
формирования фонда капитального ремонта, указывается в соответствии с пунктами
4, 5 настоящего Порядка)*

Акт составлен в двух экземплярах.

Уполномоченные лица, подписавшие Акт:

(Ф.И.О., должность, вид и реквизиты документов, подтверждающих полномочия
указанных лиц, подписи)