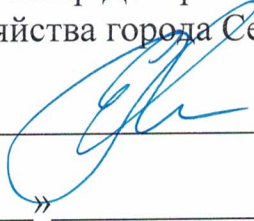


УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента городского
хозяйства города Севастополя


_____ Е.С. Горлов

« _____ » _____ 2022 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

открытого конкурса по отбору на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора) на проведение аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности специализированной некоммерческой организации, создаваемой в организационно-правовой форме – фонда и осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Севастополя

Содержание:

1. Техническое задание.
2. Образец заявки на участие в конкурсе
3. Проект договора

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее техническое задание на выполнение обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности специализированной некоммерческой организации, создаваемой в организационно-правовой форме – фонда и осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Севастополя, (далее – региональный оператор, НКО «ФСР г. Севастополь», Техническое задание) устанавливает единые требования для аудиторских организаций (аудиторов), являющихся участниками открытого конкурса (далее – аудиторская организация (аудитор), Участник), определяет условия, функциональные характеристики и безопасности услуги, обеспечивающие ее надлежащее выполнение в соответствии требованиями Департамента городского хозяйства города Севастополя.

1.2. Участник самостоятельно и за свой счет обеспечивает соответствие услуги Техническому заданию.

1.3. Региональный оператор не обязан доказывать Участнику необходимость реализации тех или иных положений Технического задания. В рамках Договора Участник может за свой счет предлагать более совершенные и дополнительные услуги, не противоречащие положениям Технического задания.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ЕЖЕГОДНОГО АУДИТА БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ НКО «ФСР г. СЕВАСТОПОЛЬ»	
1.	Наименование услуг
	Оказание услуг по осуществлению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора и составление аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО «ФСР г. Севастополь» за 2021, 2022, 2023 годы.
2.	Заказчик
	НКО «ФСР г. Севастополь»
3.	Исполнитель
	Определяется по результатам проведения процедуры открытого конкурса (далее – открытый конкурс)
4.	Назначение и цель оказания услуг
	Провести аудит бухгалтерской отчетности в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской

	<p>деятельности», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.01.2019 № 2н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2015 № 576 «Об утверждении Положения о признании международных стандартов аудита подлежащими применению на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Севастополя от 12.10.2015 № 946-ПП «Об утверждении Порядка принятия решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), размещения годового отчета регионального оператора и аудиторского заключения».</p> <p>Спланировать и провести аудит таким образом, чтобы получить разумную уверенность в том, что бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений, и что ошибки и несоответствия, которые могут оказать существенное влияние на бухгалтерскую отчетность, выявлены Аудитором.</p>
5.	Условия оказания услуг
	<p>Участник оказание услуг осуществляет в соответствии с требованиями, установленными настоящей Конкурсной документацией.</p> <p>Услуги, оказываемые Участником, должны предусматривать проверку на предмет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильности и обоснованности отражения на соответствующих счетах бухгалтерского учета имущества, обязательств, доходов и расходов, а также налоговых обязательств, исходя из экономического содержания осуществляемых хозяйственных операций; - проверки на выборочной основе подтверждений числовых данных и пояснений, содержащихся в бухгалтерской отчетности; - оценки применения принятой НКО «ФСКР г. Севастополь» учетной политики; - оценки в целом формы представления бухгалтерской отчетности; - рассмотрения состояния внутреннего контроля, для того, чтобы выразить мнение о достоверности бухгалтерской отчетности; - соблюдения установленного порядка формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговых деклараций по соответствующим налогам, уплачиваемым НКО «ФСКР г. Севастополь»; - сообщения НКО «ФСКР г. Севастополь» в письменной форме о любых существенных недостатках во внутреннем контроле за бухгалтерской отчетностью, которые Аудитор обнаружит в процессе аудита бухгалтерской отчетности.
6.	Место и сроки оказания услуг

	<p>Услуги оказываются по месту нахождения Заказчика, а именно по адресу г. Севастополь, Фиолентовское шоссе, дом 1/1, этаж 3, литер: V-8, V-9, V-10, V-13, V-14-21, VA-21.</p> <p>Срок оказания услуг:</p> <p>1) проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО «ФСР г. Севастополь» за 2021 год с 15 марта 2022 г. по 29.03.2022 г.;</p> <p>2) составление и предоставление аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2021 год не позднее 29.03.2022 г.;</p> <p>3) проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО «ФСР г. Севастополь» за 2022 год с 1 марта 2023 г. по 24.03.2023 г.;</p> <p>4) составление и предоставление аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2022 год не позднее 24.03.2023 г.;</p> <p>5) проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО «ФСР г. Севастополь» за 2023 год с 1 марта 2024 г. по 22.03.2024 г.;</p> <p>6) составление и предоставление аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2023 год не позднее 22.03.2024 г.</p>
7.	<p>Перечень документов, предоставляемых для участия в открытом конкурсе</p>
	<p>Участник для участия в открытом конкурсе предоставляет следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявка; - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная руководителем аудиторской организации (аудитором); - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная Федеральной налоговой службой России (далее – ФНС России) не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальных сайтах Правительства Севастополя и НКО «ФСР г. Севастополь» извещения о проведении процедуры открытого конкурса; - копия свидетельства инспекции ФНС России (далее – ИФНС России) о постановке на налоговый учет (ИНН/КПП), заверенная руководителем аудиторской организации (аудитором); - копия свидетельства ИФНС России о внесении изменений в учредительные документы юридического лица (если вносились), заверенная руководителем аудиторской организации (аудитором); - копия свидетельства ИФНС России о внесении изменений, не связанных с внесением изменений в учредительные документы (о назначении действующего руководителя), заверенная руководителем

	<p>аудиторской организации (аудитором);</p> <ul style="list-style-type: none"> - справка об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - информационное письмо по кодам статистики, подписанное руководителем аудиторской организации (аудитором); - справка в произвольной форме об отсутствии процедуры проведения ликвидации, реорганизации, банкротства у Участника, подписанная руководителем аудиторской организации (аудитором); - копии учредительных документов: Устав, в т. ч. изменения в Устав, учредительный договор (при наличии) или решения о создании Общества, протокол учредителей (или решение единственного участника) о назначении действующего руководителя, заверенные руководителем аудиторской организации (аудитором); - сведения о прохождении внешнего контроля качества работы аудиторской организации (аудитора); - копия свидетельства саморегулируемой организации, заверенная руководителем аудиторской организации (аудитором); - копия свидетельства о страховании профессиональной ответственности, заверенная руководителем аудиторской организации (аудитором); - сведения о квалификации и опыте сотрудников аудиторской организации, предполагаемых для оказания услуг по договору, с подтверждающими документами (копия квалификационных аттестатов аудиторов – специалистов аудиторской организации (аудитора), копия трудовых книжек сотрудников, заверенными руководителем аудиторской организации (аудитором) либо копии трудовых договоров).
8.	Требования к участникам открытого конкурса
	<p>К участию в открытом конкурсе допускаются аудиторские организации (аудиторы) отвечающие следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие установленным законодательством Российской Федерации требованиям, предъявляемым к аудиторским организациям (аудиторам); 2) отсутствие решения о проведении в отношении аудиторской организации (аудитора) процедур банкротства, реорганизации или ликвидации, о приостановлении членства в саморегулируемой организации аудиторов; 3) отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; 4) отсутствие сведений об аудиторской организации (аудиторе) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
9.	Дополнительные требования к участникам открытого конкурса

	Наличие документов (договоры, акты выполненных работ), подтверждающих выполнение Участником аналогичных услуг за последние три года. Опыт аудиторских проверок некоммерческих организаций, региональных операторов.
10.	Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе
	<p>Заявка оформляется на бумажном носителе. Не допускается оформление и подача заявки на электронном носителе. Участник подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, способом, исключающим возможность ознакомления с документами, находящимися в шиве, до вскрытия конверта комиссией. Если конверт не запечатан или запечатан с нарушением требований, Организатор не несет ответственности в случае потери отдельных документов, входящих в состав заявки.</p> <p>Заявка, документация, связанная с заявкой, должны быть написаны на русском языке. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица. Сведения, которые содержатся в заявке участников, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Все документы, входящие в состав заявки и приложения к ней должны быть сшиты в единый том или несколько отдельных томов, которые должны содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества листов, заверены подписью уполномоченного лица участника. При подготовке заявки и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.</p>
11.	Правила подачи заявок на участие в открытом конкурсе
	<p>Участник для участия в открытом конкурсе предоставляет заявку и документы, предусмотренные настоящей Конкурсной документацией, в Управление жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Департамента городского хозяйства города Севастополя, расположенное по адресу: 299029, г. Севастополь, ул. Николая Музыки, д. 98, кабинет № 3.</p> <p>Контактный телефон: (8692) 44-97-50.</p> <p>Дата начала приема заявок и документов, предусмотренных настоящей Конкурсной документацией – 07.02.2022 года.</p> <p>Дата окончания приема заявок и документов, предусмотренных настоящей Конкурсной документацией - 09.03.2022 года.</p> <p>Время приема заявок и документов, предусмотренных настоящей Конкурсной документацией – рабочие дни (пн - чт) с 9 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин., пт. с 9 ч. 00 мин. до 16 ч. 45 мин.</p> <p>Заявки и документы, соответствующие установленным настоящей</p>

	<p>Конкурсной документацией требованиям, предоставляются аудиторской организацией (аудитором) нарочно либо иным способом, обеспечивающим их доставку в сроки, установленные настоящей Конкурсной документацией.</p> <p>Заявки, а также документы, входящие в состав заявки и приложения к ней, полученные по истечении указанного срока, не рассматриваются и возвращаются аудиторским организациям (аудиторам) в нераспечатанном виде.</p>				
12.	Стоимость оказания услуг				
	<p>Стоимость оказания услуг определяется с учетом всех затрат и обязательных платежей и составляет 483 848 (четыреста восемьдесят три тысячи восемьсот сорок восемь) рублей 00 копеек, в том числе:</p> <p>1) за проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО «ФСР г. Севастополь», составление и предоставление аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2021 год – 155 000, 00 руб. (сто пятьдесят пять тысяч рублей 00 коп.),</p> <p>2) за проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО «ФСР г. Севастополь», составление и предоставление аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2022 год – 161 200, 00 руб. (сто шестьдесят одна тысяча двести рублей 00 коп.);</p> <p>3) за проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО «ФСР г. Севастополь», составление и предоставление аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2023 год – 167 648, 00 руб. (сто шестьдесят семь тысяч шестьсот сорок восемь рублей 00 коп.).</p>				
13.	Критерии и порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе				
	<p>Оценка заявок Участников осуществляется в соответствии с критериями, установленными Порядком принятия решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), размещения годового отчета регионального оператора и аудиторского заключения, утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 12.10.2015 № 946-ПП, опытом аудиторских проверок некоммерческих организаций или региональных операторов, наличием у аудиторской организации (аудитора) успешного прохождения процедуры контроля качества работы и деловой репутации.</p>				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="326 1897 408 1993">п/п</th> <th data-bbox="408 1897 782 1993">Критерий</th> <th data-bbox="782 1897 1127 1993">Количество баллов</th> <th data-bbox="1127 1897 1475 1993">Основания оценивания по критериям</th> </tr> </thead> </table>	п/п	Критерий	Количество баллов	Основания оценивания по критериям
п/п	Критерий	Количество баллов	Основания оценивания по критериям		

1	Цена договора, предложенная участником	1-е место: 50 баллов; 2-е место: 45 баллов; 3-е место: 40 баллов; 4-е место: 35 баллов; 5-е место и последующие: 30 баллов	Сумма договора формируется от минимальной до максимальной
2	Опыт работы участника на рынке аудиторских услуг	1-е место: 30 баллов; 2-е место: 25 баллов; 3-е место: 20 баллов; 4-е место: 15 баллов; 5-е место: 10 баллов	1-е место: 10 лет и более; 2-е место: 7 - 10 лет; 3-е место: 5 - 7 лет; 4-е место: 3 - 5 лет; 5-е место: до 1 года
3	Наличие в штате участника аудиторов, имеющих квалификационные аттестаты	1-е место: 20 баллов; 2-е место: 15 баллов; 3-е место: 10 баллов; 4-е место: 5 баллов; 5-е место и последующие: 1 балл	1-е место: 10 аудиторов и более; 2-е место: 7 - 10 аудиторов; 3-е место: 5 - 7 аудиторов; 4-е место: 3 - 5 аудиторов; 5-е место: 2 аудитора

Оценивание по указанным критериям осуществляется в следующем порядке:

1) первое место по рассматриваемому критерию присуждается участнику, предложившему лучшие условия среди всех претендентов по данному критерию;

2) последующие места распределяются среди иных участников в зависимости от предложенных ими условий по рассматриваемому критерию.

Качество услуг 30% и квалификация участников 40% определяется (подтверждается) методикой осуществления аудиторской проверки, включающей подробное описание порядка и методов оказания услуг, планирования оказания услуг, программу аудиторской проверки, механизмы контроля качества проверки, сведения о результатах аудиторской проверки, опыте работы на рынке, механизм взаимодействия с региональным оператором и другие сведения.

Победителем открытого конкурса признается аудиторская организация (аудитор), которая по заключению конкурсной комиссии набрала наибольшее количество баллов.

При равенстве количества баллов победителем признается аудиторская организация (аудитор), заявка которой была подана раньше.

14. Предоставление гарантии качества услуг

Срок предоставления гарантии качества исчисляется годами. Минимальный срок гарантии качества составляет 3 года со дня окончания оказания услуг и подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг без замечаний НКО «ФСКР г. Севастополь».

Срок предоставления гарантии качества услуг, на который Участник в случае заключения с ним договора принимает на себя обязательство по гарантии качества услуг, должен превышать минимальный срок

	<p>гарантии качества, установленный настоящей Конкурсной документацией.</p> <p>В течение гарантийного срока аудиторская организация (аудитор) обязуется признавать обоснованные претензии и исковые требования регионального оператора за ошибки, допущенные при аудиторской проверке (риски не обнаружения ошибок) и возмещать ущерб, причиненный НКО «ФСКР г. Севастополь» в результате осуществления аудиторской организацией (аудитором) профессиональной деятельности, а также компенсировать региональному оператору судебные и внесудебные расходы, связанные с наступлением ответственности аудиторской организации (аудитора) при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>Участник несет ответственность, признанную им добровольно с предварительного согласия НКО «ФСКР г. Севастополь» или установленную решением суда, по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда региональному оператору (или иным третьим лицам) в результате профессиональной ошибки, допущенной аудиторской организацией (аудитором) при проведении обязательного аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг, в пределах суммы, являющейся объемом гарантии качества.</p> <p>В течение гарантийного срока аудиторская организация (аудитор) за свой счет обеспечивает актуализацию/ доработку/ уточнение/ исправление отчета (письменной информации).</p>
15.	Результат оказанных услуг
	<p>Результатом оказанных услуг являются письменная информация и аудиторские заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО «ФСКР г. Севастополь» подготовленные на основании проведенных ежегодных аудитов бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за периоды и в сроки, установленные настоящей Конкурсной документацией, а также предоставленные НКО «ФСКР г. Севастополь» и Департаменту городского хозяйства города Севастополя</p> <p>Форма и содержание аудиторского заключения определяются Федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности и сложившейся практикой аудиторской организации (аудитором).</p>

2. При осуществлении аудиторской проверки регионального оператора аудиторская организация (аудитор) должна провести аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности НКО «ФСКР г. Севастополь» за отчетный финансовый 2021, 2022, 2023 годы, составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета, состоящий из задач и подзадач, представленных в таблице, но не ограничивающийся ими:

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
1	АУДИТ УЧРЕДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ НКО «ФСР г. Севастополь» (далее по тексту таблицы – Фонд)			а) проверить соответствие Устава Фонда действующему законодательству; б) проверить наличие факта занесения Фонда в государственный реестр федерального имущества в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 03.07.98 № 696.
2	АУДИТ ВНЕОБОРОТНЫХ АКТИВОВ	2.1.	Аудит основных средств (счета 01 и др.)	2.1.2. Аудит основных средств. Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации основных средств и отражения результатов инвентаризации в учете; б) наличие и сохранность основных средств; в) правильность отражения в учете ремонта основных средств; г) правильность начисления амортизации; д) правильность определения балансовой стоимости основных средств; е) правильность отражения в учете операций поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств.
		2.2.	Аудит нематериальных активов (счета 04, 05 и др.)	Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации нематериальных активов и отражения результатов инвентаризации в учете; б) правильность синтетического и аналитического учета нематериальных активов.
3	АУДИТ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ (счет 10 и др.)			Проверить и подтвердить: а) правильность определения и списания на издержки стоимости израсходованных материально-производственных запасов; б) правильность синтетического и

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
				аналитического учета материально-производственных запасов; в) соответствие используемых фондом способов оценки по отдельным группам материальных ценностей при их выбытии способам, предусмотренным учетной политикой.
4	АУДИТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО (счета 20, 21, 23, 25, 26, 29 и др.)	4.1.	Аудит затрат для целей бухгалтерского учета.	4.1.1. Проверить и подтвердить достоверность отчетных данных о фактической себестоимости продукции (работ, услуг); 4.1.2. Анализ выполнения смет расходов, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг); 4.1.3. Аудит себестоимости продукции (работ, услуг) по статьям затрат.
		4.2.	Аудит расходов для целей налогообложения.	Проверить и подтвердить: а) правильность исчисления материальных расходов, предусмотренных ст. 254 НК РФ; б) правильность исчисления расходов на оплату труда, предусмотренных ст. 255 НК РФ; в) правильность формирования состава амортизируемого имущества и определения его первоначальной стоимости в соответствии со ст. 256 и 257 НК РФ; г) правильность включения амортизируемого имущества в состав амортизационных групп в соответствии со ст. 258 НК РФ и постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1; д) правильность расчета сумм износа в соответствии со ст. 259 НК РФ; е) правильность включения в состав затрат аудируемого периода расходов на ремонт основных средств в соответствии

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
				со ст. 260 НК РФ; ж) правильность признания расходов на научно-исследовательские и (или) опытно-конструкторские разработки и соблюдение порядка их учета в соответствии со ст. 262 НК РФ; з) обоснованность расходов на обязательное и добровольное страхование имущества в соответствии со ст. 263 НК РФ; и) правильность списания на себестоимость прочих расходов, связанных с производством и (или) реализацией (ст. 264 НК РФ); к) правильность списания прочих расходов, связанных с производством и (или) реализацией (ст. 265 НК РФ); л) правильность определения расходов при реализации товаров и имущества (ст. 268 НК РФ); м) правильность определения расходов, не учитываемых в целях налогообложения (ст. 270 НК РФ).
		4.3.	Аудит расходов будущих периодов.	
5	АУДИТ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ И ТОВАРОВ (счета 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46 и др.)	5.1.	Аудит товаров.	
		5.2.	Аудит готовой продукции	
		5.3.	Аудит расходов на продажу.	
		5.4.	Аудит товаров отгруженных	
6	ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ (счета 50, 51, 52, 55, 57, 58, 59 и др.)	6.1.	Аудит кассовых операций.	Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации кассы и отражения результатов инвентаризации в учете; б) соответствие действующему законодательству по соблюдению кассовой дисциплины.
		6.2.	Аудит операций по расчетным счетам	Проверить и подтвердить правильность оформления материалов инвентаризации

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
				остатков по расчетным счетам и отражения результатов инвентаризации в учете.
		6.3.	Аудит операций по валютным счетам.	
		6.4.	Аудит операций по специальным счетам	
		6.5.	Аудит денежных средств в пути	
		6.6.	Аудит финансовых вложений	
		6.7.	Аудит резервов под обесценение вложений в ценные бумаги	
7	АУДИТ РАСЧЕТОВ	7.1	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами (60, 62, 76 и др.)	<p>а) проверить и подтвердить полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете;</p> <p>б) проверить и подтвердить правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получению услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности;</p> <p>в) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности;</p> <p>г) проверить правильность оформления первичных документов по поставке материалов, товаров и оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности;</p> <p>д) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской</p>

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
				задолженности.
		7.2.	Аудит резервов по сомнительным долгам (63 и др.)	
		7.4.	Аудит расчетов с бюджетом (68 и др.)	Проверить: а) правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным наиболее важным налогам, б) правильность применения налоговых ставок; в) правомерность применения льгот при расчете и уплате налогов; г) правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей, правильность составления налоговой отчетности
		7.5	Аудит расчетов по оплате труда и взносов (69, 70, 73 и др.)	Проверить: а) правильность начисления заработной платы; б) правильность применения тарифов страховых взносов; в) правомерность применения вычетов при расчете заработной платы г) правильность начисления, полноту и своевременность перечисления страховых взносов, правильность составления отчетов в ПФР и ФСС.
		7.6	Аудит расчетов с подотчетными лицами (71 и др.)	
		7.7	Аудит расчетов с учредителями (75 и др.)	
		7.8	Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба (73, 94 и др.)	а) проверить, по всем ли дебиторам (должникам) имеются обязательства о погашении задолженности или исполнительные листы, систематически ли поступают суммы в погашение задолженности, какие меры принимаются

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
				к должникам, от которых прекратились поступления денег и т.п.
		7.9.	Аудит внутрихозяйственных расчетов (79 и др.)	
		7.10	Аудит расчетов по совместной деятельности (76 и др.)	
8	АУДИТ КАПИТАЛА	8.1	Аудит уставного капитала (80 и др.)	
		8.2	Аудит резервного капитала (82 и др.)	
		8.3	Аудит добавочного капитала (83 и др.)	а) правильность оформления источника добавочного капитала и отражения в учете;
		8.4	Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) (84 и др.)	
		8.5	Аудит целевого финансирования (86)	а) правильность оформления поступления целевого финансирования и отражения в учете; б) оценить правильность, обоснованность использования целевого финансирования и отражения в учете
9	АУДИТ ФОРМИРОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПРИБЫЛИ (90, 91, 99 И ДР.)			а) установить правильность определения и отражения в учете прибыли (убытков) от продаж товаров, продукции, работ, услуг; б) проанализировать правильность учета операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов; в) оценить правильность и обоснованность распределения чистой прибыли/
10	АУДИТ ЗАБАЛАНСОВЫХ СЧЕТОВ		Аудит всех имеющихся забалансовых счетов	

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
11	ПРОВЕРКА СООТВЕТСТВИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ТРЕБОВАНИЯМ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА			а) проверить состав и содержание форм бухгалтерской отчетности, увязку ее показателей; б) выразить мнение о достоверности показателей отчетности во всех существенных отношениях; в) проверить правильность оценки статей отчетности; г) предложить внести (при необходимости) изменения в отчетность на основе оценки количественного влияния на ее показатели существенных отклонений, выявленных в процессе аудита/

2. Юридический статус Технического задания

2.1. Настоящее Техническое задание обязательно для выполнения всеми Участниками.